

1

Nota solicitud

Para la designación y confección del Legajo del Alumno, el Director de Proyecto deberá presentar adjunta a la “Nota de Solicitud de Designación de Alumnos”, la siguiente documentación para cada Alumno, en conformidad con los requerimientos de la Dirección de Recursos Humanos de la Universidad Nacional de Chilecito:

- **1 Foto 4x4**
- **1 Copia Documento de Identidad**
- **1 Constancia de CUIL**
- **Certificado de Alumno Regular**
- **Certificado Analítico**
- **Certificado de Domicilio**
- **Currículum (completo)**
- **Ficha de Datos Personales en oficina de personal (adjunta)**

